

UDBUDSMATERIALE

Udskiftning af yderdøre i Qoororsuaq kollegier – PI/SPS Ilulissat

1. Ordregiver

Perorsaanermik Ilinniartik / Socialpædagogisk Seminarium (PI/SPS)

Ilulissat, Grønland

Herefter benævnt **ordregiver**.

2. Udbuddets omfang

PI/SPS udbyder hermed opgaven vedrørende **udskiftning af eksisterende yderdøre i PI/SPS' kollegier**.

Opgaven omfatter som minimum:

1. Opmåling og kontrol af eksisterende døråbninger.
2. Levering af nye yderdøre.
3. Demontering af eksisterende yderdøre.
4. Bortskaffelse af eksisterende døre og byggematerialer.
5. Montering af nye døre.
6. Fugning og tætning omkring døre.
7. Justering og funktionsafprøvning.
8. Montering af låse og nødvendige beslag.
9. Tilpasning til eksisterende adgangs-/låsesystem.
10. Flytning/tilpasning af nye **saldo-cylendere**.
11. Rengøring efter arbejdet.
12. Aflevering af de færdige døre funktionsklare.

Entreprenøren skal medtage alle nødvendige materialer, arbejdstimer, hjælpemidler, transport og øvrige ydelser, der er nødvendige for et fuldt færdigt resultat.

3. Dørtype og tekniske krav

De tilbudte døre skal som udgangspunkt være i overensstemmelse med det eksisterende materiale fra leverandørerne.

Yderdøre

Krav	Specifikation
Dørtype	Udvendig dobbeltdør
Åbneretning	Udadgående
Bredde	1.788 mm
Højde	2.080 mm
Farve	Hvid
Rude	Med rude på ca. 67x22
Antal	10 stk.
Venstre gående 2 stk.	
Højre gående 8 stk.	
Låsekasse	EL 580 eller teknisk tilsvarende
Anvendelse	Qoororsuaq Kollegiebygninger
Placering	Udvendige adgangsdøre

De angivne mål fremgår af det modtagne tilbud, hvor der er angivet 2 stk. venstre gående og 8 stk. højre gående dobbeltdøre.

Bemærkning: Entreprenøren skal selv kontrollere alle mål på stedet inden produktion/bestilling. De angivne mål må derfor ikke alene lægges til grund for produktionen.

4. Beslag og låsesystem

Det eksisterende tilbud angiver, at **besætning ikke er inkluderet**.

Derfor skal dette være et særskilt og tydeligt krav i udbuddet.

Entreprenøren skal levere og montere:

- nødvendige dørhåndtag
- hængsler
- låsecylindre
- låse
- slutblik
- dørlukkere, hvis nødvendigt
- nødvendige beslag

- øvrige komponenter nødvendige for korrekt funktion
- eventuelle nødvendige brand-/sikkerhedsbeslag efter gældende krav.

Låsesystem

De nye døre skal kunne indgå i PI/SPS' eksisterende låse- og nøglesystem.

Entreprenøren skal derfor inden bestilling:

- undersøge det eksisterende låsesystem
- koordinere med ordregiver
- sikre kompatibilitet
- sikre at eksisterende nøglestruktur kan videreføres, hvor dette er muligt
- foretage nødvendig flytning/tilpasning af saldo-nøgler.

Entreprenøren skal beskrive, hvordan dette håndteres i tilbuddet.

5. Opmåling

Inden endelig bestilling skal entreprenøren foretage **kontrolopmåling af samtlige døråbninger**.

Opmålingen skal bl.a. kontrollere:

- bredde
- højde
- karmmåål
- vægtykkelse
- åbningsretning
- gulvniveau
- eksisterende karm
- eksisterende låse
- hængsler
- eventuelle skævheder
- forhold omkring facade og indvendige overflader.

Eventuelle afvigelser fra udbudsmaterialet skal meddeles PI/SPS inden produktion.

6. Demontering

Eksisterende yderdøre skal demonteres forsigtigt.

Entreprenøren skal:

- afmontere eksisterende dørblade
- demontere eksisterende karme, hvor disse skal udskiftes
- fjerne beslag og låse, som ikke længere skal anvendes
- sikre omkringliggende konstruktioner mod skader
- bortskaffe alle nedtagne materialer.

Alle omkostninger til demontering og bortskaffelse skal være inkluderet i tilbudsprisen.

7. Montering

De nye døre skal monteres håndværksmæssigt korrekt.

Der stilles krav om:

- korrekt lod og vater
- korrekt fastgørelse
- korrekt fuge/tætning
- tæthed mod vind og nedbør
- korrekt funktion af dørblade
- korrekt funktion af låse
- korrekt åbne- og lukkeretning
- korrekt justering.

Efter montering skal alle døre afprøves.

8. Vejr- og klimaforhold

Da dørene skal anvendes i Grønland og på kollegiebygninger, skal de være **egnede til udvendig anvendelse under grønlandske klimatiske forhold**.

Tilbudsgiver skal dokumentere:

- produktets egnethed til udvendig anvendelse
- materialer og overfladebehandling
- forventet holdbarhed
- garantiperiode
- vedligeholdelseskrav.

9. Arbejdets udførelse

Arbejdet skal planlægges således, at generne for kollegiernes beboere bliver mindst mulige.

Entreprenøren skal inden opstart udarbejde en tidsplan, der angiver:

- hvilke kollegier der arbejdes på
- hvilke døre der udskiftes
- forventet start- og slutdato
- forventet arbejdstid pr. dør
- hvordan adgang til bygningerne opretholdes under arbejdet.

Ingen kollegieadgang må efterlades uden forsvarlig aflåsning.

Hvis en eksisterende adgangsdoor er ude af funktion, skal entreprenøren etablere en midlertidig forsvarlig løsning.

10. Transport og levering

Tilbuddet skal omfatte alle omkostninger forbundet med:

- transport
- emballage
- lastning og losning
- intern transport
- håndtering på byggepladsen
- eventuel kran/løfteudstyr
- opbevaring
- bortskaffelse.

Det eksisterende tilbud angiver levering fra STARK Grønland i Aalborg Øst.

Tilbudsgiver skal derfor tydeligt angive, **hvorfra dørene leveres, forventet leveringstid og eventuelle transportforbehold.**

11. Kvalitetskrav

Alle produkter skal være nye og uden fejl.

Der må ikke anvendes brugte eller renoverede døre.

Tilbudsgiver skal vedlægge:

- produktdatablad
- teknisk specifikation
- producent
- model/type
- dokumentation for dørens egenskaber
- garantibetingelser
- vedligeholdelsesvejledning.

12. Alternative produkter

Tilbudsgiver kan tilbyde et alternativt produkt, hvis det teknisk og kvalitetsmæssigt svarer til den specificerede løsning.

Et alternativt produkt skal som minimum opfylde de samme krav til:

- mål
- funktion
- kvalitet
- holdbarhed
- sikkerhed
- isolering
- vejrbestandighed
- låsefunktion
- adgangssystem.

Alternative produkter skal beskrives særskilt og må ikke blot angives som "tilsvarende".

13. Tilbudsliste

Tilbudsgiver skal udfylde følgende:

Nr.	Ydelse	Antal	Enhedspris	Samlet pris
1	Yderdør, dobbeltdør, 1788 × 2080 mm, venstre gående	2 stk.		
2	Yderdør, dobbeltdør, 1788 × 2080 mm, højre gående	8 stk.		

Nr.	Ydelse	Antal	Enhedspris	Samlet pris
3	Beslag og håndtag	10 sæt		
4	Låsekasse EL 580 eller tilsvarende	10 stk.		
5	Cylindre/låse til eksisterende system	10 stk.		
6	Demontering af eksisterende døre	10 stk.		
7	Bortskaffelse	1 samlet		
8	Montering og fugning	10 stk.		
9	Transport og levering	1 samlet		
10	Flytning/tilpasning af saldo-nøgler	1 samlet		
Samlet tilbudssum ekskl. moms				_____ kr.

14. Forbehold

Alle forbehold skal fremgå tydeligt af tilbuddet.

Forbehold, der ikke er anført i tilbuddet, kan som udgangspunkt ikke efterfølgende gøres gældende som ekstraarbejde.

Tilbudsgiver skal derfor gøre opmærksom på alle forhold, som kan påvirke pris, tid eller kvalitet.

15. Tidsplan

Tilbudsgiver skal angive:

Forventet leveringstid: _____

Forventet opstart: _____

Forventet færdiggørelse: _____

Arbejdet skal tilrettelægges i dialog med PI/SPS.

16. Garantier

Tilbudsgiver skal oplyse:

- garanti på døre
- garanti på beslag
- garanti på låsesystem

- garanti på monteringsarbejde
- eventuelle producentgarantier.

Garantiperioderne skal angives særskilt.

17. Aflevering

Ved aflevering skal entreprenøren sikre, at:

- alle døre fungerer korrekt
- alle låse fungerer
- alle nøgler er afleveret
- eventuelle saldo-nøgler er registreret/flyttet korrekt
- døre er korrekt justeret
- fuger er færdige
- arbejdsområdet er ryddet
- affald er fjernet.

Der gennemføres en fælles afleveringsgennemgang med PI/SPS.

18. Krav til tilbudsgiver

Tilbudsgiver skal oplyse:

- virksomhedsnavn
 - CVR-/virksomhedsnummer
 - kontaktperson
 - telefon
 - e-mail
 - relevant erfaring
 - mindst 2 relevante referencer
 - forventet leveringstid
 - garantibetingelser
 - eventuelle underentreprenører.
-

19. Tilbudsafgivelse

Tilbuddet skal indeholde:

1. Udfyldt tilbudsliste.
2. Samlet tilbudssum.
3. Produktbeskrivelse.
4. Tekniske datablade.
5. Oplysning om producent og model.
6. Oplysning om låsesystem.
7. Tidsplan.
8. Leveringstid.
9. Garantibetingelser.
10. Eventuelle forbehold.
11. Referencer.